

Checkliste für Zuschussanträge an den



1. Antrag auf Förderung von Jugendfreizeitmaßnahmen

- Antrag auf dem Formblatt des KJR gestellt
- Einladung bzw. Ausschreibung beigelegt
(Veröffentlichung im Internet ist ausreichend)
- Antragsfrist noch nicht abgelaufen
(Antrag ist spätestens 8 Wochen nach Beendigung der Maßnahme einzureichen)
- Programm der Veranstaltung beigelegt
(Zielsetzung der Maßnahme muss ersichtlich werden)
- Teilnehmerliste mit original Unterschriften beigelegt
- Belege der Veranstaltung in Kopie beigelegt
(Kosten für Alkohol und Pfand abgezogen?)
- Kopie der Jugendleitercard des Jugendleiters beigelegt
- Zuschüsse von anderen Trägern in Anspruch genommen

2. Antrag auf Mitarbeiterbildungsmaßnahme

- Antragsformblatt des KJR verwendet
- Ausschreibung der Fortbildung beigelegt
- Teilnahmebestätigung beigelegt
- Belege über entstandene Kosten beigelegt

**Wir freuen uns auf
deinen Antrag!**